

112 學年度第 1 學期實習企業名額

編號	公司	實習職務/名額	實習薪資	實習工時 (每日上下班時間)	備註
1	勁達物流股份有限公司	實習生/8-10 位	26400 元/月	0830-1800 / 0900-1830	1 年 海運/空運/報關/倉儲/會計 (台北/桃園/新竹/高雄)
2	華岡集團	業務/客服/文件，各數名	26,400 元/月	09:00-18:30	
3	海威國際集運(股)公司	文件人員/2 名	26400 元/月	9:00-12:00 13:30-18:00	
4	萬泰物流供應鏈	2 名	26,400 元/月	9:00~18:00(7H15Min) (12:00~13:45 休息)	1 年
5	台驊國際物流股份有限公司	海運實習生 / 2 名 1. 了解物流業運作模式 2. 資料輸入 ※可接受職務輪崗	26,400 元/月	週一至週五 09:00~18:00 中午休息 12:30~13:30	1. 勞健保、勞退 2. 實習結束留任(未中斷)，實習期間年資合併採計 3. 需配合加班 4. 請準備履歷、自傳、歷年成績單，如有相關證照亦可提供 ※留任轉正時需取得多益證照
6	台灣航空貨運承攬股份	空運出口部-CS / 1 名	31,000 元/月	08:45-18:00	

	有限公司				
7	台灣宅配通股份有限公司	經營企劃實習生/1名	時薪：176元	08:30~17:30 (可彈性上班1小時)	1. 工作地點：南港軟體園區 全程皆可客製化調整訓練內容。總公司各部門職務皆可安排納入訓練課程中，訓練資源充足，讓您的訓練更多元。
8	東立物流股份有限公司	報關/1名	27000元/月 供午餐/三節獎金/生日禮金	08:30~17:30	
9	捷孚凱行銷研究顧問有限公司	市場研究實習生/1-2名	176元/時	週一至五 09:00-18:00	須至少配合半年實習，亦歡迎可配合1年實習的同學
10	帝諾斯國際股份有限公司	1名	35000-38000元/月	原則上 0830-1730	1年 英檢需要 650分

11	海震股份有限公司	行政櫃台發單/1名	26,400元/月	AM9:00-AM:1200 PM13:30-PM18:00	7/1開始(可提供1年)
12	法商台灣迪卡儂有限公司	倉儲物流管理員 8-10名	185~200元/時	於07:00-19:00區間，依公司安排9小時工時 (※註：含一小時用餐休息)	半年或1年
		維修工作室技師 2-3名	185~200元/時	於07:00-17:00區間，依公司安排9小時工時 (※註：含一小時用餐休息)	半年或1年
13	台灣順豐速運(股)公司	營運部-實習生/1人	26,400元/月	09:00-18:00 (午休1小時，周休二日)	1、實習內容：調度、運規、工程、陸運及終端等物流營運管理學習；中轉場工程運作管控及數據分析工作 2、條件要求：良好的資料分析與邏輯能力；執行應變能力佳 3、實習地點：台北市松山區
		綜合部-實習生/1人	26,400元/月	09:00-18:00 (午休1小時，周休二日)	1、實習內容：文書資料數據統計及分析；物料管理；設備報障請款報銷；臨時事務支援 2、條件要求：態度積極，配合度佳 3、實習地點：台北市松山區

		人資部-實習生/1人	26,400 元/月	09:00-18:00 (午休1小時, 周休二日)	1、實習內容: 人資行政作業 流程學習、數據分析、參與人資專案工作(系統/數據庫/成本)。 2、條件要求: 熟悉 MS-Office、Excel 函數、若會 Access 資料庫尤佳 實習地點: 台北市松山區
		關務部-實習生/1人	26,400 元/月	09:30-18:30 (午休1小時, 周休二日)	1、實習內容: 報關文件審核、國際貨件追蹤查詢、報關異常問題處理等 2、條件要求: 溝通表達能力佳 實習地點: 桃園市大園區
		中轉場(數據信息)-實習生/1人	26,400 元/月	09:00-18:00 (午休1小時, 周休二日)	1、實習內容: 運力系統作業流程處理; 跟進處理問題貨件匯總 2、條件要求: 執行應變能力佳 實習地點: 桃園市大園區
14	全台物流股份有限公司	業務行政實習生	28,280 元/月	08:30-17:30	1. 上班地點: 大溪、高雄 2. 享有與正職福利 3. 在學期間實習生獨享申請獎助金 *欲申請者請用該公司履歷表

		倉儲物流實習生	28,280 元/月	08:30-17:30	1. 上班地點：瑞芳、台中、雲林、高雄 2. 享有與正職福利 3. 在學期間實習生獨享申請獎助金 *欲申請者請用該公司履歷表
		儲備幹部	29,760 元/月	08:30-17:30	1. 上班地點：林口 2. 享有與正職福利 3. 在學期間實習生獨享申請獎助金 *欲申請者請用該公司履歷表
15	臺灣日通國際物流(股)公司	航空貨運承攬實習生 (實習-1名)	190 元/時	(一)~(五)09:00~18:00	志願地點：台北、桃園、新竹、台中、高雄 輪調式一年制
		海運貨運承攬實習生 (實習-1名)	190 元/時	(一)~(五)09:00~18:00	志願地點：台北、台中、高雄 輪調式一年制
		倉儲運輸實習生 (實習-1名)	190 元/時	(一)~(五)09:00~18:00	志願地點：桃園、中壢、新竹、台南 輪調式一年制
16	鼎漢國際工程顧問(股)公司	實習生/1名	基本工資	依公司規定	實習地點：台北, 台中, 台南, 高雄 *欲申請者請附該公司申請表、簡歷、論文計畫書、教授推薦信

17	DHL	如下所示			*欲申請者請用 DHL 專用履歷
17	超捷集團	如下所示			*欲申請者請依該公司應徵方式應徵 3/31 截止申請
18	新竹物流-營業所	基隆所(基隆市七堵區俊賢路 71 號)/1 名 羅東所(宜蘭縣五結鄉三興村三吉二路 25 號)/1 名 中壢所(桃園市中壢區中園路 2 段 276 號)/1 名 鹿港所(彰化縣和美鎮鹿和路 5 段 92 號)/1 名 嘉義所(嘉義市世賢路一段 180 號)/1 名 台中所(台中市大雅區中清路三段 513 號 2 樓)/1 名 大里所(台中市大里區中興路一段 118 號)/1 名 中工所(台中市西屯區工業區一路 7 號)/2 名 豐原所(台中市豐原區豐東路 550 號)/1 名 草屯所(南投縣草屯鎮民權西路 201 號)/1 名		8:00-17:00 台中所/ 7:00-16:00 中工所/ 12:00-21:00 豐原所/ 9:00-18:00	1. 貨物運輸相關行政作業 2. 貨物運輸品質及效率管控 3. 客戶電話接聽與問題處理 4. 操作貨物追蹤相關系統 *欲申請者請用該公司履歷表
	新竹物流-流通	營運三部(桃園市大溪區仁和路二段 350 號)/4 名 營運六部(新竹縣新豐鄉松		9:00-18:00	營運部： 1. 倉儲進/出/退/加工 2. 主管交辦事項

		<p>柏村德昌街 228 號)/3 名 營運九部(新竹縣新豐鄉松柏村德昌街 228 號)/5 名 營運十二部(桃園市楊梅區梅獅路 359-1 號)/5 名 營運十三部(桃園市觀音區新富路 889 號)/5 名 經銷營業部(新竹縣新豐鄉松柏村德昌街 228 號)/1 名 加工及運輸管理部(新竹縣新豐鄉松柏村德昌街 228 號)/1 名</p>			<p>經銷營業部： 1. 訂單處理 2. 帳務處理 3. 異常處理 加工及運輸管理部： 1. 線上加工批次記錄確認 2. 協助線上檢驗 3. 加工線上異常作業回報 協助討論改善線上加工作業流程 *欲申請者請用該公司履歷表</p>
	<p>新竹物流-總公司</p>	<p>營業開發部/1 名 營業管理部/1 名 新瑞宅配_營業處營業部/1 名 產力分析部/1 名 品保部/1 名 安全部/1 名 以上工作地點：台北市士林區中山北路六段 90 號 9 樓 客戶服務部(新竹縣新豐鄉松柏村德昌街 228 號)/2 名 總務部(新竹縣新豐鄉松柏村德昌街 228 號)/1 名</p>		<p>8:00-17:00</p>	<p>營業開發部： 1. 日常性報表製作 2. 市場與產業情報蒐集與分析 3. 主管交辦事項 營業管理部： 1. 日常性報表製作 2. 主管交辦事項 新瑞宅配_營業處營業部： 1. 人員招募 2. 行政事務處理 3. 主管交辦事項 4. 專案協助與執行 生產力分析部： 1. 業務處庶務作業 2. 公文收發 3. 客戶申請單處理</p>

					<p>品保部：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 報表產出及資料回覆追蹤 2. 電話接聽及處理 3. 會議資料協助 <p>安全部：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申請資料處理及追蹤 2. 電話接聽及處理 3. 報表產出 <p>客戶服務部：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 客服電話處理 2. 需配合假日出勤 <p>總務部：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 總機電話處理 2. 公文收發 3. 午餐訂購發放 4. 郵件寄發 5. 庶務工作處理 <p>*欲申請者請用該公司履歷表</p>
19	仕嘉運通股份有限公司	海運實習生 / 1名	\$180/hr	9:00-18:00	<p>*半年 7/1-12/31</p> <p>*需懂英打</p> <p>*基本英文聽說能力</p> <p>* MS office 文書操作</p> <p>上班地點：台北市南港區南港路一段 209 號 B 棟 11 樓 (距捷運南港展覽館站約 500 公尺)</p> <p>工作內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 海運進出口相關文件製作 2. 協助貨物運輸安排和相關聯繫、貨物進度追蹤。

					3. 基礎國內外 E-mail 連絡往來 (需具基本商業英文書信與會話說、讀、寫能力。) 4. 其他主管交辦事項。
--	--	--	--	--	--



DHL 國際快遞一年期實習



歡迎報名，提早預約加入外商的門票！

★物流正夯，逆勢成長★

職缺名稱	理單實習生	報關實習生	運務分析實習生	物流實習生
實習地點	內湖服務中心-台北市內湖區民善街 277 號 中和服務中心-新北市中和區橋和路 237 號 桃園服務中心-桃園市大園區五福路 27 巷 39 號 新竹服務中心-新竹縣竹北市台元街 30 之 1 號 台中服務中心-台中市西屯工業區 35 路 28 號 高雄服務中心-高雄市前鎮區新生路 202 號	DHL 桃園機場-桃園市大園區航翔路 103 號 	DHL 總部-台北市建國北路 2 段 120 號	桃園服務中心-桃園市大園區五福路 27 巷 39 號 新竹服務中心-新竹縣竹北市台元街 30 之 1 號 台中服務中心-台中市西屯區工業區三十五路 28 號
名額	內湖 1 位; 中和 3 位; 桃園 4 位; 新竹 2 位; 台中 2 位; 高雄 1 位	機場 4 位	總部 1 位	桃園 1 位 新竹 2 位; 台中 2 位
實習期間	2023/7/1 - 2024/6/30 (一年期)			
時間	13:00-22:00	9:00-18:00	08:30-17:30 (每周 3 日以上)	13:00-22:00
星期	週一到週五，週六視需求配合加班 (提供加班費)			
時薪	176	176	176	176
實習內容	1. 運用標準流程 整理進出口國際快遞文件及包裹 2. 以高效率、注重細節 繕打出口貨物之提單及報關 3. 支援專案事務及行政文書	1. 學習國際進口清關流程並處理報單文件 2. 匯款貨件清關 & 應收帳款控管	1. 學習運務路網規劃，貨量分析與預估 2. 協助系統導入。 3. 資料維護與月報表產出	1. 整理國際快遞包裹，學習掃描器及系統查詢資料 2. 依照地區分配確保貨物準時輸出
畢業發展	表現良好的同學 1. 畢業後可以獲得正式的培訓，成為 DHL 專業人員 2. 成為 DHL 正式員工，可享有優渥的起薪、獎金以及完整的福利制度、員工活動與升遷機會。 歡迎在 YouTube 搜尋 DHL Express Taiwan 認識我們☺			
具備條件	1. 多益成績 400 以上(或其他英檢同級) 2. 英打 40 字以上			1. 態度積極，出勤良好，配合度佳 2. 有物流/倉儲/理貨經驗尤佳
應徵方式	履歷自傳、英文成績證明、其他加分資料，備註要應徵的地點與職位 Mail 到 annie@bjjob.com.tw ; tingtin@bjjob.com.tw ; anber@bjjob.com.tw			





東方超捷國際物流股份有限公司

ORIENTAL FREIGHT SERVICES CO., LTD.

人才招募~實習生&應屆畢業生

職務名稱	上班地點	經歷	工作內容
【海空運】文件人員 實習生+應屆畢業生	台北：1-5人 桃園機場：1-3人 台中：1-3人 高雄：1-3人	1.工作經驗不拘，需配合加班 2.個性積極、細心、活潑開朗 抗壓性高、有耐心、肯學習	提單帳單製作、 與客戶、報關行、 船公司、貨櫃場 聯繫
【海運】業務人員 實習生+應屆畢業生	台北：1-10人 台中：1-6人 高雄：1-8人	1.工作經驗不拘，役畢尤佳 2.個性積極、細心、活潑開朗 抗壓性高、有耐心、肯學習 3.需有駕照及自備交通工具	業務開發（進出 口廠商、貿易商、 電商、有倉儲物 流需求者）
【物流中心】倉管人員 實習生+應屆畢業生	台北港/台北八里/ 台中龍井/台南南 科 3-10人	需有駕照及自備交通工具	物流中心理貨、 檢貨、CS、回覆 客戶諮詢

實習期間：2023/07/03~2024/06/30 表現優良者，畢業後直接轉正

實習薪資：台北27500（含勞健保）、台中高雄 26500（含勞健保），全勤獎1000，加班費另計

超捷集團介紹（物流不是流行產業，但也不退流行）

員工人數 超捷集團（東方超捷、曜捷、元捷、海克力斯）約2000人

公司地址 台北市中正區衡陽路51號/台中市北屯區文心路三段447號/高雄市苓雅區四維四路10號

工作時間 週一~五 9:00-18:00（依結關日不同，若有需要需配合加班）

公司網址 超捷 <http://www.ole-group.com> 曜捷 <http://www.opl.com.tw/> 元捷 <http://www.ovl.com.tw/>

應徵方式

- 1.請先上網測英打速度，記下（1）英打速度 WPM（2）正確率 ACCURACY，英打連結如下：<http://10fastfingers.com/typing-test/english>
- 2.填寫多元智能量表及履歷，連結如下<https://forms.gle/dEgQ1GbGADQ2G1AL6>
- 3.問卷填寫完後，請務必 MAIL 通知，寄至以下信箱 grace_lo@tpe.ofscold.com 企劃部 羅小姐 收 主旨請註明【應徵職務+學校名稱+科系+姓名】
- 4.截止日期：2023.3.31 前，先填好線上履歷者優先安排面試，請把握機會。
- 5.未通知面試請勿親洽，無誠勿試。



步驟1：測英打速度

<http://10fastfingers.com/typing-test/english>

步驟2：線上履歷

<https://forms.gle/dEgQ1GbGADQ2G1AL6>

步驟3：E-Mail通知

grace_lo@tpe.ofscold.com

主旨請註明【應徵職務+學校名稱+科系+姓名】



1.英打



2.線上履歷